



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลโคกไทย

ที่ ๙๕ /๒๕๖๖

เรื่อง การแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ภายในกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลโคกไทย

\*\*\*\*\*

อาศัยตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๖๐ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ มาตรา ๑๕ ประกอบประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปราจีนบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ ข้อ ๒๒๙, ๒๓๐, ๒๓๘ และ มติ ก. อบต.จังหวัดปราจีนบุรี ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๓ ได้มีมติเห็นชอบโครงสร้างส่วนราชการและแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ จึงปรับปรุงคำสั่งแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ให้พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างภายในกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลโคกไทย ดังต่อไปนี้

กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลโคกไทย

มอบหมายให้ นายอำนาจ นาคารย์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) (เลขที่ตำแหน่ง ๓๐-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑) มีหน้าที่ ปฏิบัติเกี่ยวกับการวางโครงการ การรวบรวมและสำรวจวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อใช้ในการออกแบบ วางผังหลัก ออกแบบสถาปัตยกรรม ครุภัณฑ์ และออกแบบคำนวณด้านวิศวกรรมต่าง ๆ การควบคุมงานก่อสร้างและซ่อมแซม บำรุง รักษา และติดตามผลวิจยงานทางสถาปัตยกรรมและวิศวกรรม ควบคุมการเขียนแบบรูปรายการก่อสร้าง การประมาณราคาตรวจรับงานงวดเพื่อเบิกจ่ายเงิน ให้บริการตรวจสอบแบบรูปและรายการ ตลอดจนเป็นที่ปรึกษาในงานออกแบบและก่อสร้างขององค์การบริหารส่วนตำบล และบริการงานทั่วไปของหน่วยงาน ซึ่งตำแหน่งต่าง ๆ เหล่านี้มีลักษณะที่จำเป็นต้องใช้ผู้มีความรู้ความชำนาญในวิชาช่างโยธา วิชาการทางวิศวกรรมและสถาปัตยกรรมงานช่างรังวัด งานช่างสำรวจ ออกแบบคำนวณวิศวกรรมต่าง ๆ งานด้านสวนสาธารณะ งานด้านไฟฟ้าและแสงสว่างสาธารณะ การให้คำปรึกษาแนะนำหรือตรวจสอบที่เกี่ยวกับงานสถาปัตยกรรมและวิศวกรรม และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง โดยมีส่วนราชการที่เป็นฝ่ายต่าง ๆ ดังนี้

๑. งานก่อสร้าง

มอบหมายให้ นายอำนาจ นาคารย์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) (เลขที่ตำแหน่ง ๓๐-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑) เป็นหัวหน้าผู้รับผิดชอบ โดยมี นางสาวพิชญา หอระตะ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ เป็นผู้ช่วย มีหน้าที่รับผิดชอบดังนี้

- ๑.๑ งานก่อสร้างและบูรณะถนน งานก่อสร้างและบูรณะสะพานและโครงการพิเศษ งานก่อสร้างปรับปรุง บูรณะและซ่อมแซม สิ่งก่อสร้างสาธารณะ
- ๑.๒ งานระบบข้อมูลและแผนที่เส้นทางคมนาคม
- ๑.๓ การปฏิบัติงานด้านวิศวกรรมเครื่องกล การรวบรวมประวัติ ติดตามและควบคุมการปฏิบัติงานเครื่องกล การควบคุมและบำรุงรักษาเครื่องจักรกลและยานพาหนะ การเก็บรักษาและการเบิกจ่ายวัสดุอุปกรณ์
- ๑.๔ การขอตั้งงบประมาณประจำปี การของบประมาณจ่ายหน่วยงานอื่น การประสานงานกับฝ่ายผังเมือง การกำหนดรายละเอียดข้อมูลสาธารณะ และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

/๒.งานออกแบบ....

## ๒. งานออกแบบและควบคุมอาคาร

มอบหมายให้ นายอำนาจ นาคจารย์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) (เลขที่ตำแหน่ง ๓๐-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑) เป็นหัวหน้าผู้รับผิดชอบ โดยมี นางสาวพิชญา หอระตะ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ เป็นผู้ช่วย มีหน้าที่รับผิดชอบดังนี้

๒.๑ งานสถาปัตยกรรมและมัณฑศิลป์ งานวิศวกรรม การประมาณราคา ร่วมพิจารณา กำหนดวางแผนงบประมาณ

๒.๒ งานประเมินราคา งานควบคุมการก่อสร้างอาคาร งานบริการข้อมูลและหลักเกณฑ์

๒.๓ งานสำรวจ ออกแบบ เขียนแบบต่าง ๆ งานก่อสร้าง โดยได้รับอนุญาตตาม พ.ร.บ. ควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๒๒ และแก้ไขเพิ่มเติม ตลอดจนกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

๒.๔ งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

## ๓. งานไฟฟ้า

มอบหมายให้ นายอำนาจ นาคจารย์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) (เลขที่ตำแหน่ง ๓๐-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑) เป็นหัวหน้าผู้รับผิดชอบ โดยมี นายมนัส เอื้อเฟื้อ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า และนายวรชัย มีชัย พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลเบา เป็นผู้ช่วย มีหน้าที่รับผิดชอบดังนี้

๓.๑ งานไฟฟ้าสาธารณะ งานประสานสาธารณูปโภคและกิจการประปา งานประปา

๓.๒ งานสำรวจ เขียนแบบ ประมาณการ ติดตั้ง ซ่อม ประดิษฐ์ ตัดแปลง ปรับปรุง ควบคุม การใช้งาน ดูแล บำรุงรักษา และการใช้งานเครื่องมือ อุปกรณ์ เครื่องจักรกลไฟฟ้า ระบบไฟฟ้า เพื่อให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพตอบสนองความต้องการของหน่วยงานภายในและภายนอก

๓.๓ จัดทำทะเบียน รวบรวมและเก็บข้อมูลทางสถิติของการทำงานเพื่อการวางแผน บำรุงรักษา

๓.๔ เบิกจ่าย จัดเก็บ ดูแลรักษาเครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ให้มีจำนวนเพียงพอและพร้อมต่อการใช้งาน

๓.๕ งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

## ๔. งานอื่น ๆ ตามที่กฎหมายบัญญัติหรือเป็นภารกิจถ่ายโอนตามกฎหมาย

### งานผังเมือง

มอบหมายให้ นายอำนาจ นาคจารย์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) (เลขที่ตำแหน่ง ๓๐-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑) เป็นหัวหน้าผู้รับผิดชอบ โดยมี นายมนัส เอื้อเฟื้อ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า เป็นผู้ช่วย มีหน้าที่รับผิดชอบดังนี้

๔.๑ งานแผนที่ งานวางผังพัฒนาเมือง งานควบคุมทางผังเมือง

๔.๒ งานจัดรูปที่ดินและฟื้นฟูเมือง

๔.๓ งานธุรการ

มอบหมายให้ นางสาวพิชญา หอระตะ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน เป็นผู้ช่วย งานธุรการ งานสารบรรณ งานบันทึกข้อมูล งานประชาสัมพันธ์ งานพัสดุในกองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลโคกไทย เดินหนังสือราชการ ช่วยเหลืองานบันทึกข้อมูลสารสนเทศ งานที่เกี่ยวข้องอื่นๆ หรือตามที่ได้รับมอบหมาย

/๕.งานบริหารทั่วไป...

#### ๔.๔ งานบริหารทั่วไป

มอบหมายให้ นายอำนาจ นาคจารย์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) (เลขที่ตำแหน่ง ๓๐-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑) เป็นหัวหน้าผู้รับผิดชอบ โดยมี นายมนัส เอื้อเฟื้อ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า เป็นผู้ช่วย และให้นายวรชัย มีชัย พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ปฏิบัติงานเป็นพนักงานขับรถและดูแลรักษาเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถกระเช้าไฟฟ้า) หมายเลขทะเบียน ๘๑ - ๔๖๘๑ ปราจีนบุรี รถยนต์ส่วนบุคคล หมายเลขทะเบียน กธ-๖๐๓๑ ปราจีนบุรี โดยให้มีหน้าที่ดูแลทำความสะอาดและรักษาสภาพรถยนต์ และเครื่องจักรกลฯ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองช่าง ให้ใช้การได้ดีมีสภาพพร้อมใช้งานอยู่เสมอ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

#### ๔.๕ งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

ให้ผู้ได้รับคำสั่งดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่งโดยเคร่งครัด หากมีข้อขัดข้องหรืออุปสรรคในการทำงานให้แจ้งผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานการช่าง ระดับต้น) ทราบในเบื้องต้น และรายงานให้ผู้บังคับบัญชาชั้นเหนือขึ้นไปทราบต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายเบิ้ม ฉัตรชูสิน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกไทย