



รายงานผลการดำเนินการ
ตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกไทย
อำเภอศรีมโหสถ จังหวัดปราจีนบุรี

| ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน | วัตถุประสงค์ | ตัวชี้วัด | ผลการดำเนินงาน | ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ |
|--|--|--|---|--|
| <p>นโยบายการวางแผน อัตราค่าจ้าง</p> | <p>- เพื่อให้ห้องปฏิบัติการบริหารส่วนตำบลโคกไทย มีโครงสร้างการแบ่งงานและระบบงานที่เหมาะสมไม่ซ้ำซ้อน</p> <p>- เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานวางแผนพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกไทย สามารถชำระค่าจ้างหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นชำระค่าจ้างหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นชำระค่าจ้างบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง เพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกไทย เกิดประโยชน์ต่อประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจตามอำนาจหน้าที่</p> | <p>- แผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกไทย ในการวิเคราะห์อัตราค่าจ้างเพื่อจัดทำกรอบอัตราค่าจ้างในแต่ละส่วนราชการ</p> <p>- เส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ</p> | <p>- ทบทวนและปรับปรุงโครงสร้างองค์การบริหารส่วนตำบลโคกไทยให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์พันธกิจ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกไทย</p> <p>- ประกาศใช้แผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖</p> <p>(ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๒) ตาม มติ ก. อบต. จัหวัดปราจีนบุรีในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๐ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔</p> | <p>- ดำเนินการด้วยความโปร่งใสความเป็นธรรม เสนอภาค และยุติธรรม</p> <p>- ได้บุคลากรที่มีความรู้ความสามารถเหมาะสมกับตำแหน่ง</p> |
| <p>นโยบายการสรรหา บรรจุ และการ แต่งตั้งบุคลากร</p> | <p>- การสรรหาข้าราชการ และพนักงานจ้าง ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือการสูญเสียกำลังคน</p> <p>- โดยมุ่งเน้นให้มีอัตราว่างไม่เกินร้อยละ ๕ ของบุคลากรทั้งหมด</p> <p>- เพื่อให้ได้บุคลากรที่มีคุณภาพ การคัดเลือกดำเนินการไปอย่างโปร่งใส และมี ความเหมาะสมกับตำแหน่งงาน</p> | <p>- การประกาศรับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล</p> <p>- การเลื่อนระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น</p> <p>- การสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง</p> <p>- การสรรหาในตำแหน่งสายงานปฏิบัติ</p> | <p>- การแต่งตั้งพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบล ตามคำสั่ง อบต. โคกไทย ที่ ๒๕๗/๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งพนักงานจ้างตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล ลว. ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า ลังกีด กองช่าง</p> | <p>- ดำเนินการด้วยความโปร่งใสความเป็นธรรม เสนอภาค และยุติธรรม</p> <p>- ได้บุคลากรที่มีความรู้ความสามารถเหมาะสมกับตำแหน่ง</p> |

| ประเภทโครงการพัฒนา/นโยบาย | วัตถุประสงค์ | ตัวชี้วัด | ผลการดำเนินงาน | ผลการวิเคราะห์ข้อเสนอแนะ |
|----------------------------------|---|---|---|---|
| <p>นโยบายการพัฒนาบุคลากร</p> | <p>- เพื่อยกระดับความรู้ที่มีอยู่ภายนอกองค์กรมาปรับใช้องค์กรการบริหารส่วนตำบลโคกโพธิ์ไชย</p> <p>- เพื่อให้ปรับเปลี่ยนแนวคิดในการทำงาน เน้นสร้างกระบวนการคิดและการพัฒนาตนเองให้เกิดขึ้นกับบุคลากรขององค์กรบริหารส่วนตำบล</p> <p>- เพื่อให้บุคลากร ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลมากที่สุด</p> | <p>- มีแผนพัฒนาบุคลากร</p> <p>- บุคลากรมีทัศนคติที่ดีต่อคุณธรรม จริยธรรม ธรรมภิบาล และจรรยาบรรณในการปฏิบัติราชการ</p> <p>- มีการพัฒนาศักยภาพผู้บริหารและเพิ่มขีดความสามารถในการปฏิบัติงาน</p> <p>- มีการถ่ายทอดความรู้และประสบการณ์ในการทำงานอย่างต่อเนื่อง</p> | <p>- จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรให้สอดคล้องกับบทบาทและภารกิจของ อบต.</p> <p>- จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรตามตำแหน่งและสายงานอาชีพ ตามสมรรถนะ</p> <p>- พัฒนาศักยภาพผู้บริหาร และเพิ่มขีดความสามารถในการปฏิบัติงานให้กับผู้ปฏิบัติงานทุกระดับตามสายงานอาชีพและตำแหน่งอย่างต่อเนื่อง</p> <p>- ส่งเสริมให้บุคลากรยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรม ของ อบต. โคกโพธิ์ไชย</p> | <p>- ควรส่งเสริมให้บุคลากรทุกตำแหน่งได้รับการอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน</p> |
| <p>นโยบายการพัฒนาคุณภาพชีวิต</p> | <p>- มีวิธีการในการกำหนดปัจจัยทำให้มั่นใจว่าสถานที่ทำงานมีสภาพสิ่งแวดล้อมที่ปลอดภัย และพนักงานส่วนตำบลมีส่วนร่วมในการสร้างสภาพแวดล้อมการทำงาน</p> <p>- มีวิธีการในการกำหนดปัจจัยสำคัญต่างๆ ซึ่งมีผลกระทบต่อความผูกพันพอใจและแรงใจในการทำงาน</p> | <p>- บุคลากรเกิดแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน</p> <p>- สภาพความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน</p> | <p>- ปรับปรุงสภาพความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน</p> <p>- มีการจัดกิจกรรม ๕ ส. และ Big cleaning day กิจกรรมจิตอาสา</p> <p>- สืบเสาะหาพนักงานส่วนตำบลแล</p> | <p>- ควรปรับปรุงสถานที่ทำงานให้เหมาะสมกับจำนวนบุคลากรและเป็นการอำนวยความสะดวกให้กับผู้มาติดต่อราชการ</p> <p>- มีการจัดประชุมประจำเดือนเพื่อติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน</p> |

| ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน | วัตถุประสงค์ | ตัวชี้วัด | ผลการดำเนินงาน | ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ |
|---|---|---|--|--|
| <p>นโยบายการประเมินผล การปฏิบัติงาน</p> | <p>- เพื่อให้ผลการปฏิบัติงานมี ประสิทธิภาพและประสิทธิผลตาม เป้าหมาย และสามารถวัดและ ประเมินผลการทำงานได้อย่าง เป็นรูปธรรม - เพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจและ อำนาจหน้าที่</p> | <p>- มีแนวทางการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ ของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดกำแพงเพชร - ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการ ประเมินผลการทำงาน ของอบต. โคกไทย - บันทึกข้อตกลงการปฏิบัติราชการ ระหว่างผู้บังคับบัญชา - ระบบประเมินผลการทำงานตาม ผลสัมฤทธิ์ ของงานและสมรรถนะหลัก</p> | <p>- มีการจัดทำบันทึกข้อตกลงการ ปฏิบัติตามราชการระหว่าง ผู้บังคับบัญชา - มีการประเมินผลการทำงาน ในรอบการประเมิน ครั้งที่ ๑ ระหว่าง ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๒ ระหว่าง ๑ เมษายน ๒๕๖๔ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔</p> | <p>- การประเมินผลการทำงาน ด้วยความเป็นธรรมโปร่งใส - ผู้บังคับบัญชาให้คำแนะนำ คำปรึกษาในการปฏิบัติงาน</p> |
| <p>นโยบายส่งเสริม จริยธรรมและคุณธรรม ในองค์กร</p> | <p>- เพื่อให้บุคลากรยึดถือเป็นหลักการ แนวทางปฏิบัติและเป็นเครื่องมือ กำกับความประพฤติของบุคลากร</p> | <p>- ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วน ตำบลจังหวัดกำแพงเพชร - ประกาศหลักเกณฑ์เกี่ยวกับ จริยธรรมของพนักงานส่วนตำบลและ พนักงานจ้าง ของ อบต. โคกไทย</p> | <p>- จัดทำประกาศ เรื่อง หลักเกณฑ์ เกี่ยวกับจริยธรรมของพนักงานส่วน ตำบล และพนักงานจ้าง ของ อบต. โคกไทย - พนักงานส่วนตำบล และพนักงาน จ้าง ปฏิบัติตามประกาศหลักเกณฑ์ ที่กำหนัด</p> | <p>- การยึดมั่นในหลักจริยธรรม จรรยาวิชาชีพอขององค์กร - การให้บริหารประชาชนด้วยความ รวดเร็ว มีอธยาศัยยและไม่ เลือกปฏิบัติ</p> |

ปัญหาและอุปสรรค

- ไม่มี -